

# Rutiner for saksgang/behandling – melding om behov for tilrettelagt barnehagetilbud

## Barnehageloven § 37 – Barn med nedsatt funksjonsevne

1. Foresatte, via elektronisk skjema på kommunens hjemmeside, melder om behovet for tilrettelagt barnehagetilbud for sitt barn. Behovet kan gjelde bygningsmessige endringer, ekstra bemanning, utstyr og andre tiltak. I meldingen må foresatte beskrive barnets nedsatte funksjonsevne og dets behov for tilrettelagt barnehagetilbud. Barnehagen barnet går i/skal begynne i, evt kommunen v/barnehagemyndigheten, kan veilede foresatte i utfylling av meldingen.
2. Dersom barnehagen vurderer at et barn har behov for et tilrettelagt barnehagetilbud har styrer ansvar for at foresatte og barnehage drøfter dette.  
Dersom kommunen v/barnehagemyndigheten er kjent med at et barn kan ha behov for tilrettelagt barnehagetilbud har kommunen ansvar for å drøfte dette med foresatte.  
Dersom foresatte er enig melder de om behovet for tilrettelagt barnehagetilbud for sitt barn.

Dersom foresatte er uenige i kommunens vurdering av om barnet har nedsatt funksjonsevne, og derfor ikke ønsker tilrettelegging, kan kommunen allikevel fatte vedtak om tilrettelegging. Kommunen har en plikt etter loven til å tilrettelegge barnehagetilbudet. Hvis kommunen, på bakgrunn av opplysningene i saken og barnets beste, mener at barnet har behov for tilrettelegging, skal de fatte vedtak om dette. Foresatte kan da klage på vedtaket til Statsforvalteren. Statsforvalteren kan behandle alle sider av saken (forvaltningsloven § 34).

3. Kommunen v/barnehagemyndigheten mottar melding om behov.
4. Kommunen har plikt til å sikre at saken er tilstrekkelig opplyst før det fattes vedtak om tilrettelegging, og kan innhente ytterligere opplysninger ved behov. Dette følger av forvaltningsloven § 17. Kommunen kan også foreta observasjoner av barnet i barnehagen som grunnlag for å fatte vedtak. Samtykke fra foresatte må foreligge.
5. Barnets foresatte har rett til å gjøre seg kjent med dokumenter i saken og til å uttale seg før vedtak treffes.
6. Kommunen v/barnehagemyndigheten fatter enkeltvedtak. Det skal på bakgrunn av foresattes/barnehagens innmeldte behov, innhentede opplysninger og observasjoner, tas stilling til, vurderes og grunngis følgende i vedtaket:
  - De faktiske forhold vedtaket bygger på.
  - Om barnet har nedsatt funksjonsevne.
  - I hvilken grad barnet kan hjelpes innenfor det ordinære barnehagetilbudet.

- Identifisere hva som er til hinder for at barnet kan nyttiggjøre seg av barnehageplassen på samme måte som andre barn.
  - Hvorfor barnet trenger tilrettelegging for å kunne nyttiggjøre seg av barnehageplassen på samme måte som andre barn.
  - Hvilken tilrettelegging som er nødvendig for at barnet skal kunne nyttiggjøre seg av barnehageplassen på samme måte som andre barn.
  - Beskrivelse av hvordan tilretteleggingen skal bli utført.
  - Hvilken nytte tilretteleggingen vil ha for barnet.
  - Vurdering av barnets beste.
  - Omfang og varighet.
  - Foresattes mening.
7. Kommunen skal fatte vedtak så snart som mulig, det vil si så snart all nødvendig dokumentasjon er innhentet. Dette gjelder også dersom det i vedtaket gis avslag på tilrettelegging av barnehage tilbudet.
8. Vedtak sendes foresatte med kopi til barnehage.
9. Kommunens vedtak skal iverksettes så snart som mulig, uavhengig av økonomiske og kapasitetsmessige årsaker.  
Tilretteleggingen skal igangsettes fra den datoen vedtaket fastsetter, gjennomføres i tråd med vedtaket og skal utføres av barnehagen til barnets beste.
10. Vedtaket om tilrettelegging for barn med nedsatt funksjonsevne i barnehage er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages. Det skal fremgå tydelig av klagens innhold hva det klages på. Det kan klages på saksbehandlingen i saken, avslag, innholdet i vedtaket eller manglende oppfyllelse av vedtaket. Klagen skal være underskrevet.
- Klagen sendes Lyngdal kommune v/barnehagemyndigheten og må være postlagt innen tre uker fra vedtak er mottatt.
- Ved et eventuelt avslag på klagen, blir klagen oversendt Statsforvalteren i Agder for endelig avgjørelse.
- Foresatte har rett på veiledning og innsyn i alle sakens dokumenter, med mindre det finnes dokumenter i saken som i lov eller forskrift er unntatt fra partsinnsyn.
11. Det er kommunen som etter barnehageloven § 37 skal sikre at barn bosatt i kommunen med nedsatt funksjonsevne får et egnet tilrettelagt barnehage tilbud. Kommunen kan ikke pålegge private barnehager å tilrettelegge barnehage tilbudet, det må eventuelt inngås en avtale om det. Det er kommunen som er økonomisk ansvarlig for tilretteleggingen, og barnehagene får refusjon fra kommunen for de kostnader tilretteleggingen medfører.  
Hvis det ikke lar seg gjøre å inngå en avtale med den private barnehagen, må kommunen tilrettelegge barnehage tilbudet for barnet i en annen barnehage.

Refusjon av lønn til ekstra bemanning grunnet tilrettelagt barnehagetilbud:

- Gjeldende tarifflønn i august hvert år til fagarbeider med 8 års ansiennitet + sosiale utgifter
- Utrekningsmodellen er timelønn inkl. sosiale utgifter x antall timer pr uke x 20 uker høst og 25 uker vår.
- Ikke nødvendig å sende refusjonskrav.
- Beløpet utbetales månedlig. For våren; januar-juni, for høsten; september-desember.

12. Kommunen har ansvaret for at den individuelle tilretteleggingen blir gjennomført i tråd med vedtaket. Barnehagen må i april hvert år sende inn en rapport til barnehagemyndigheten for hvordan tilretteleggingen er blitt gjennomført og hvordan den har fungert for barnet.