



Gebyrregulativ i hht. Plan- og bygningsloven, Matrikkelloven og Eierseksjoneringsloven	År: 2019
---	-----------------

Sak KS:	Dato:	Ansv.enhet:	Kontaktperson
Del av 78/18	13.12.18	Plankontoret	Torhild Hessevik Eikeland

INNHold

KAP 1	ALMINNELIGE BESTEMMELSER	2
§ 1-1	Lovhjemmel for gebyr, og prinsippene for beregning av gebyr	2
§ 1-2	Betalingsplikt	3
§ 1-3	Hvilket regulativ skal brukes	3
§ 1-4	Tidspunkt for gebyrfastsettelsen	3
§ 1-5	Betalingstidspunkt	3
§ 1-6	Søknader som trekkes, endres, returneres eller avvises	4
§ 1-7	Søknader som fører til avslag	4
§ 1-8	Urimelig gebyr	4
§ 1-9	Fritak for gebyr	5
§ 1-10	Gebyrbortfall ved kommunens fristoverskridelse	5
§ 1-11	Klageadgang	5
§ 1-12	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	5
§ 1-13	Tjenester som skal betales etter medgått tid	5
KAP 2	PRIVATE PLANFORSLAG	6
§ 2-1	Reguleringsplan som gjelder i hovedsak boligbebyggelse/ fritidsbebyggelse	6
§ 2-2	Reguleringsplan som gjelder kombinerte områder, hvor en type næringsbebyggelse	7
§ 2-3	inngår	7
§ 2-4	Reguleringsplan som gjelder alle former for næring/ tjenesteyting	7
§ 2-5	Reguleringsplan som gjelder andre formål	7
	Søknad om mindre endring av reguleringsplan	7
KAP 3	BYGGE- OG DELESAKER	8
§ 3-1	Generelt	8
§ 3-2	Driftsbygninger i landbruket, pbl. § 20-4b	8
§ 3-3	Midlertidig tiltak (maks. 2 år), pbl. § 20-4c	8
§ 3-4	Tilbygg og påbygg til boliger/ fritidsboliger/ annen bygg, pbl. §§ 20-3 og 20-4	8
§ 3-5	Nye boenheter – søknadspliktige tiltak, pbl. § 20-3	9
§ 3-6	Garasjer, carport, uthus, naust/ båthus, pbl. §§ 20-3 og 20-4	9
§ 3-7	Alle typer næring/ tjenesteyting pbl § 20-3	9

Besøksadresse:
Lyngdal Rådhus

Bankgiro: 3201 56 02421
Org. nr: 946 485 764

Postadresse:
Postboks 353
4577 Lyngdal

Tel: +47 38 33 40 00
Fax: +47 38 33 40 01
E-post:
post@lyngdal.kommune.no



§ 3-8	Konstruksjon, anlegg, innhegning/ forstøtningsmur/ støyskjermer/ levegger pbl. §§	10
§ 3-9	20-3 og 20-4	10
§ 3-10	Fasadeendring og reparasjon, pbl. §§ 20-3 og 20-4	10
§ 3-11	Søknad om bruksendring, pbl. §§ 20-3 og 20-4	10
§ 3-12	Riving, pbl. §§ 20-3 og 20-4	10
§ 3-13	Sammenføyning av bruksenheter, pbl. § 20-3	11
§ 3-14	Skilt og reklame, pbl. § 20-3	11
§ 3-15	Vesentlige terrenginngrep, pbl. § 20-3	11
§ 3-16	Anlegg av veg eller parkeringsplass, pbl. § 20-3	11
§ 3-17	Separat søknad om bygningsteknisk installasjon, pbl. § 20-3	11
§ 3-18	Diverse tiltak	12
§ 3-19	Søknad om igangsettingstillatelse, og endring av gitt tillatelse, pbl. § 20-3	12
§ 3-20	Søknad om tilkoping til offentlig ledningsnett, pbl. § 20-3	12
§ 3-21	Søknad om midlertidig brukstillatelse/ ferdigattest, etter pbl. §§ 20-3 og 20-4	12
§ 3-22	Søknad om utslippstillatelse, pbl. § 20-3	12
§ 3-23	Søknad om overføring av areal, opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, pbl. § 20-1	13
	Dispensasjoner etter plan- og bygningsloven, kap. 19. (dispensasjonstyper)	
KAP 4	MATRIKKELLOVEN	14
§ 4-1	Oppretting av matrikkelenhet	14
§ 4-2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	15
§ 4-3	Grensejustering	15
§ 4-4	Arealoverføring	16
§ 4-5	Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	16
§ 4-6	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter	16
§ 4-7	Private grenseavtale	17
§ 4-8	Oppretting av store matrikkelenheter	17
§ 4-9	Utstedelse av matrikkelbrev	17
§ 4-10	Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning om vinteren	17
KAP 5	EIERSEKSJONSLOVEN	17
§ 5-1	Seksjonering	17
§ 5-2	Reseksjonering	17

KAP 1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1-1 LOVHJEMMEL FOR GEBYR, OG PRINSIPPENE FOR BEREGNING AV GEBYR

Gebyrer vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27.06.2008, § 33-1, Matrikkellovens § 32, forskriftene § 16, og ny lov om Eiendomsseksjonering (i kraft. 01.01.18). Det enkelte gebyr er beregnet etter prinsippene for selvkostberegning, og vil derfor være et gjennomsnittlig uttrykk for kostnaden ved tjenesteproduksjonen beregnet over en tidsperiode på 3-5 år.

Gebyrets størrelse er underlagt revisjonen.

Ved fristoverskridelser i byggesaksbehandling jf. PBL § 21-7 og SAK10 kap.7, finnes egne regler i forhold til gebyrreduksjon / fritak for gebyr jf. SAK10 § 7-6

§ 1-2 BETALINGSPLIKT

Den som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret faktureres tiltakshaver/ forslagsstiller/ bestiller. Vi forholder oss til én tiltakshaver/ forslagsstiller/ bestiller og sender én faktura. Ved flere tiltakshavere/ forslagsstillere/ bestillere regnes disse som solidarisk ansvarlig for gebyret. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, f.eks. ved endring etter klage på vedtak, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr eller ved klage på gebyr. Før større gebyr, f.eks. ved klage på plangebyrer, kan det gjøres unntak etter skjønn. Saker som etter matrikkelloven krever tillatelse/vedtak for å kunne gjennomføres, regnes ikke som fremsatt før slike forutsetninger foreligger.

Det betales ikke gebyr for saker som sendes inn, men som etter kommunens nærmere vurdering ikke er søknadspliktige, jf. pbl. § 20-5. Sakene vil bli returnert med beslutning om at saken ikke krever søknad.

§ 1-3 HVILKET REGULATIV SKAL BRUKES

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar:

- * Fullstendig og komplett planforslag og/ eller konsekvensutredning. (ved 1. gangs behandling)
- * Fullstendig og komplett byggesøknad, dispensasjonssøknad, eller delingsøknad.
- * Fullstendig søknad for andre gebyrområder.

§ 1-4 TIDSPUNKT FOR GEBYRFASTSETTELSE

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen har mottatt komplett søknad, endringssøknad, rekvisisjon, forslag til planprogram iht. forskrift om konsekvensutredning eller saker som etter matrikkelloven krever tillatelse eller vedtak for å kunne gjennomføres. Ved innsending av privat forslag til detaljreguleringsplan beregnes gebyret når endelig planforslag til 1. gangs behandling er mottatt av kommunen.

§ 1-5 BETALINGSTIDSPUNKT

Gebyr for ulike sakstyper faktureres slik:

Privat forslag til reguleringsplan: Ved innsending av privat forslag til detaljreguleringsplan faktureres gebyret når endelig planforslag er mottatt kommunen. Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. Eventuell restbetaling eller tilbakebetaling avregnes etter at vedtaket er utstedt.

Prinsipp saker (plan): Gebyr faktureres når saken er sendt til politisk behandling eller saken er trukket. I andre saker faktureres gebyret når det er fattet vedtak i saken, eller saken avsluttes på annen måte.

Bygge-/ dele-/ dispensasjonssaker: Gebyret faktureres når det er fattet 1. gangs vedtak i saken. Betalingsfrist følger av faktura. Ved klage på bygge-/ dele- og dispensasjonssaker utsettes ikke betalingsfristen. Det betales gebyr pr. tiltak.

Saker etter matrikkelloven: Gebyr faktureres når oppmålingsforretning er avholdt. I saker om utsatt oppmålingsforretning faktureres hele gebyret når tillatelse foreligger. Betalingsfrist følger av faktura.

Seksjoneringsaker: Gebyr faktureres når vedtak er fattet. Betalingsfrist følger av faktura.

Saker som er trukket, returnert eller avvist: faktureres når saken avsluttes uten realitetsvedtak.

Forfallsdato er angitt på faktura. Ved for sen betaling påløper purregebyr i henhold til inkassoforskriften.

§ 1-6 SØKNADER SOM TREKKES, ~~ENDRES~~, RETURNERES ELLER AVVISES

Det kreves gebyr for søknadspliktige saker som trekkes, returneres eller avvises.

Særskilt for byggesak:

For byggesøknader som trekkes skriftlig, returneres eller avvises før vedtak er fattet, fastsettes gebyret til 50 % av ordinært gebyr avgrenset oppover til kr. 50 000,-.

For byggesøknader som trekkes skriftlig etter at rammetillatelse er gitt, men før igangsettingstillatelse er gitt, fastsettes byggegebyret til 75 % av ordinært gebyr.

Krever kommunen ny søknad, pålegges det også nytt gebyr.

Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak/rammetillatelse er gitt eller ved bortfall av tillatelse i henhold til Plan- og bygningsloven § 21-9, refunderes ikke gebyr.

For søknad om endring av gitt tillatelse i byggesak, betales gebyr i hht. § 3.18.

Særskilt for plansak:

Dersom forslag til reguleringsplan er oversendt kommunen og saksbehandling er påbegynt, men hvor planen trekkes skriftlig før førstegangsbehandling, betales 50 % av basisgebyr.

Dersom forslag til reguleringsplan blir avvist og ikke sendt til offentlig ettersyn, betales 50 % av fullt gebyr.

Særskilt for matrikkelsak:

Når en sak trekkes skriftlig før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, betales 1/3 av gebyrsatsene etter § 4.1. Avbrytes saken først etter utført oppmålingsforretning betales 2/3 av gebyrsatsene etter § 4.1.

Gjør revirent under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret 100 %.

§ 1-7 SØKNADER SOM FØRER TIL AVSLAG

Saken anses som avsluttet dersom det ikke er sendt endring/ klage innen klagefristens utløp. Gebyr for behandling faktureres uavhengig av avslag eller godkjenning.

Ved avslag på søknad etter Plan- og bygningsloven § 20-2 og § 20-4 fastsettes et gebyr på 100 % av ordinært gebyr. Ved avslag etter Plan og bygningsloven kap. 19 (dispensasjoner) betales fullt gebyr.

§ 1-8 URIMELIG GEBYR

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt jf. selvkostprinsippet, skal rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Rådmannen eller den som har fått fullmakt, kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr eller ved forespørsel gi et

forpliktende pristilbud. Dette kan for eksempel brukes i større utbyggingssaker der gebyrregulativet er urimelig eller mindre egnet.

Når særlig grunn foreligger, kan det søkes om redusert gebyr. Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen. Personlige/ sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

§ 1-9 FRITAK FOR GEBYR

Når særlige grunner tilsier det, kan rådmannen eller den som har fått fullmakt helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

§ 1-10 Gebyrbortfall ved kommunens fristoverskridelse

Fra 1. juli 2003 ble det innført tidsfrister for behandling av byggesaker, i hht. Byggesaksforskrift (SAK10). For kommunens behandling av en byggesak, herunder også delingssaker, gjelder en frist på 12 uker. I henhold til regelen i forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker av 24. juni 2003 nr. 749 (SAK) § 23 nr. 1 bokstav d skal gebyret reduseres med 25 % for hver påbegynt uke fristen oversittes. Det spiller ingen rolle om gebyret allerede er innbetalt eller ikke. Gebyret blir ikke redusert med mer enn 100 %, slik at etter fire uker gjelder det ikke ytterligere sanksjoner. Bestemmelsene om tilbakebetaling av gebyr gjelder ikke for de andre fristene som er innført i byggesaksbehandlingen.

§ 1-11 KLAGEADGANG

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt i medhold av lovverket av Kommunestyret og kan ikke påklages. Gebyret skal betales uansett utfall av saken.

Anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages. Det samme gjelder avgjørelser etter søknad om redusert gebyr jf. § 1-8, eller avgjørelser etter søknad om fritak for gebyr jf. § 1-9.

En klage må angi grunnene som klagen bygger på, og nevne den endring som ønskes ved en klagebehandling. Klagen sendes kommune, sammen med eventuell dokumentasjon som understøtter klagen.

Klage på gebyrfastsettelsen eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

§ 1-12 ENDRING AV REGULATIVET ELLER GEBYRSATSENE

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret. Gebyrsatsene vurderes hvert år i forbindelse med budsjettbehandlingen.

§ 1-13 TJENESTER SOM SKAL BETALES ETTER MEDGÅTT TID

Gebyrregulativet er bygget opp etter prinsippet om pris pr. sakstype/ areal. Det føres normalt ikke timer.

I spesielle tilfeller kan det avtales at gebyret regnes etter medgått tid. Dette gjelder arbeider som ikke normalt dekkes inn under de ulike sakstypene, eller som er angitt spesifikt i kap. 4, Gebyrer i hht. Matrikkelloven; klarlegging av eksisterende rettigheter etter matrikkelloven § 4.6, registrering av jordsameie og oppretting av store matrikkelenheter.

Etter avtale:

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger i henhold til lov-, eller forskriftskrav ol., settes gebyret lik kostnader for slik bistand.

Det samme gjelder der kommunen må innhente konsekvensutredninger, eller andre faglige vurderinger for å kunne ta stilling til søknaden.

Varekode	Beskrivelse	Pris pr. time
Vil variere	Avtalt arbeid på timebasis: avdelingsleder, fagansvarlig	kr. 970,-
Vil variere	Avtalt arbeid på timebasis: saksbehandler	kr. 870,-
Vil variere	Arbeid på timebasis: etter matrikkelloven	kr.1.130,-

KAP 2 PRIVATE PLANFORSLAG PBL kap. 12Prinsipp:

Kommunestyret har vedtatt 100 % selvkostdekning for plansak. Selvkost gjelder frem til offentlig ettersyn. Gebyrene skal derfor i tillegg til konkret saksbehandling dekke overheadkostnader som veiledning, kontorutgifter mm jf. pbl. § 33-1. Selvkost kontrolleres med årlig forkalkyle og etterkalkyle.

Gebyrene fastsettes ut fra type formål og arealer/ tomter, jf. §§ 2-1 – 2-5. Evt. annet arbeid relatert til søknad, ut over det som dekkes av plansakgebyr avtales på forhånd, og timesatser jf. § 1-12 benyttes.

Beregningsgrunnlag:

Gebyrets størrelse beregnes på bakgrunn av det planforslaget som blir sendt til kommunen for første gangs behandling. De tomter/ enheter som inngår i eksisterende reguleringsplaner, eller endringer skal ikke medregnes i nytt behandlingsgebyr for planen. Dette gjelder kun hvis tomter videreføres slik de ligger i eksisterende plan. Det gjelder ikke dersom tomtestruktur blir endret, dvs. hvis eksisterende tomter får endret beliggenhet, blir annerledes inndelt, endres i størrelse/ antall eller får vesentlig endret utnyttelse. Antall godkjente tomter/ enheter som er betalt for ved tidligere behandling, kan likevel trekkes fra beløpet.

Dersom kommunen krever at forslagstillers planområde utvides utover det som er nødvendig for å vurdere konsekvenser av planforslaget, skal denne utvidelsen ikke tas med ved gebyrfastsettelsen. Kommunen bestemmer hvilket areal som eventuelt kan trekkes ut.

Det beregnes arealer både over og under terreng.

Eksisterende bebyggelse for næring, industri, forretning, kontor mv. som skal bestå og som endrer formål og/ eller får økt utnyttelsesgrad, skal medregnes i forhold til endring/ økning. Bruksareal (BRA) benyttes.

Der hvor planer omfatter både rene boligområder og rene næringsområder evt. kombinerte formål, betales basisgebyret i hht. det arealmessig dominerende formålet. Bruksareal (BRA) benyttes.

Det betales ikke gebyr for teknisk infrastruktur, heller ikke for offentlige formål som inngår som del av privat detaljreguleringsplan.

§ 2-1 REGULERINGSPLAN SOM I HOVEDSAK GJELDER BOLIGBEBYGGELSE/ FRITIDSBEBYGGELSE

Varekode	Beskrivelse	Pris
14101	Basis gebyr	kr. 55.000,-
14101	Nye tomter/bo-/bruksenheter fra 1. t.o.m. 5. tomter/enheter	gebyr inkludert i basis pris
14101	fra tomt nr. 6 t.o.m. tomt nr. 15	kr. 4.500,- pr. tomt
14101	fra tomt nr. 16 t.o.m. tomt nr. 40	kr. 3.500,- pr. tomt
14101	fra tomt nr. 41	kr. 2.500,- pr. tomt
14101	For leiligheter/bo-/bruksenheter betales fra enhet nr. 5 t.o.m. enhet nr. 20	kr. 2.500,- pr. enhet
14101	fra leilighet/bo-/bruksenhet nr. 21	kr. 1.800,- pr. enhet
		Gebyret skal ikke overstige kr. 150.000,-

§ 2-2 REGULERINGSPLAN SOM I GJELDER KOMBINERTE OMRÅDER, HVOR EN FORM FOR NÆRINGSBEBYGGELSE INNGÅR JF. § 2-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14101	Basis gebyr	kr. 55.000,-
14101	I tillegg betales variabelt gebyr for hvert formål som er fremmet i planforslaget, slik at det betales for antall tomter, leiligheter/boenheter, næringsareal eller liknende som planforslaget inneholder jf. pkt. 2.1, 2.3 og 2.4.	
		Gebyret skal ikke overstige kr. 150.000,-

§ 2-3 REGULERINGSPLAN SOM I GJELDER ALLE FORMER FOR NÆRING/ TJENESTEYTING

Spesifisering: forretning, kontor, lager, industri, tjenesteyting, fritids- og turistformål (inkl. hotell/bevertning), småbåthavn, båttopplag, akvakulturanlegg, kaianlegg, parkeringshus, vegserviceanlegg, råstoffutvinning mv.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14101	Basis gebyr	kr. 55.000,-
14101	Tiltak i planområdet	kr. 1.000,- pr. 100 m ²
		Gebyret skal ikke overstige kr. 150.000,-

§ 2-4 REGULERINGSPLAN SOM I GJELDER ANDRE FORMÅL

Spesifisering: kirke eller annen religionsutøvelse, grav- og urnelund, forsamlingslokale, idrettsanlegg, landbruksbebyggelse mm.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14101	Basis gebyr	kr. 40.000,-
14101	Tiltak i planområdet	kr. 1.000,- pr. 100 m ²
		Gebyret skal ikke overstige kr. 150.000,-

§ 2-5 MINDRE ENDRINGER I REGULERINGSPLAN, PBL § 12-14

Varekode	Beskrivelse	Pris
14142	Søknad om mindre reguleringsendringer hvor endring leveres i digitalt sosi-format (evt. andre digitale vektordata etter avtale med kommunen), pbl. § 12-14	kr. 14.000,-
14142	Søknad om mindre reguleringsendringer hvor endring leveres som håndtegnet eller i PDF-format, pbl. § 12-14	kr. 24.000,-
14142	Mindre endring av reguleringsbestemmelser	kr. 5.000,-
14142	Bagatellmessige reguleringsendringer som kan tas administrativt, hvor endring leveres i digitalt sosi-format (evt. andre digitale vektordata etter avtale med kommunen), pbl. § 12-14	Kr. 5.000,-
14142	Bagatellmessige reguleringsendringer som kan tas administrativt, hvor endringen leveres som håndtegnet eller i PDF-format, pbl. § 12-14	Kr. 10 000,-
14142	Endring av reguleringsplan hvor hovedtrekkene i planen ikke blir endret, men hvor det blir gjort mindre endringer flere steder i planområdet, slik at endringen samlet sett fremstår som omfattende. Det er en forutsetning at endringen faller inn under begrepet «mindre ending» jf. Pbl. § 12-14. Planforslag må leveres på sosi-format (evt. andre digitale vektordata etter avtale med kommunen).	Kr. 40 000,-

KAP 3 BYGGE- OG DELESAKER

§ 3-1 GENERELT

Grunnlag:

Prinsipp:

Kommunestyret har vedtatt 100 % selvkostdekning for byggesak. Byggesaksgebyrene skal derfor i tillegg til konkret saksbehandling dekke overheadkostnader som veiledning, tilsyn, kontorutgifter, rydding i matrikkelen, jf. pbl. § 33-1. Selvkost kontrolleres med årlig forkalkyle og etterkalkyle.

Gebyrene fastsettes ut fra type tiltak og om tiltaket krever dispensasjon, jf. §§ 3-2 – 3-24. Evt. annet arbeid relatert til søknad, ut over det som dekkes av byggesaksgebyr avtales på forhånd, og timesatser jf. § 1-12 benyttes.

Beregningsgrunnlag:

Hvor ikke annet fremgår utgjør beregningsgrunnlaget for gebyret bruksareal BRA ihht. NS 3940, avrundet nedover til nærmeste m².

Når søknad om tillatelse også inneholder søknad om riving for oppføring av erstatningsbygg, fastsettes ikke gebyr for riving.

Ved tilbygg/ påbygg som takoverbygg, karnapp, terrasse, takterrasse, herunder balkong, altan og veranda, utvidelse av eksisterende terrasse og andre tiltak som medfører utvidelse av arealet, utgjør det samlede tilleggsareal grunnlaget for fastsettelsen av gebyret.

§ 3-2 DRIFTSBYGNINGER I LANDBRUKET, PBL § 20-4b

Varekode	Beskrivelse	Pris
14130	Driftsbygninger i landbruket 0 - 1000 m ²	kr. 5.200,-
14130	Driftsbygninger i landbruket fra 1001 m ²	kr. 7.500,-

§ 3-3 MIDLERTIDIGE TILTAK (maks. 2 år), PBL § 20-4c

For brakker med overnatting, beregnes gebyr i henhold til regulativets § 3-7.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14138	Brakker og andre konstruksjoner og anlegg som faller inn under denne lovparagraf med areal mindre enn 100 m ²	kr. 4.500,-
14138	Brakker og andre konstruksjoner og anlegg som faller inn under denne lovparagraf med areal fra 101 m ²	kr. 6.500,-

§ 3-4 TILBYGG OG PÅBYGG TIL BOLIGER/ FRITIDSBOLIGER/ ANNEN TYPE BYGG, PBL §§ 20-3 og 20-4

Varekode	Beskrivelse	Pris
14137	0 - 50 m ²	kr. 5.200,-
14137	fra 50 m ²	kr. 6.500,-

§ 3-5 NYE BO-/ BRUKSENHETER – SØKNADSPLIKTIGE TILTAK, PBL § 20-2 (leiligheter, sekundær leilighet, enebolig, fritidsbolig)

For institusjon/ omsorgsbolig, med egne boenheter, fastsettes gebyr etter denne paragrafen. Fellesareal, se paragraf 3-7.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14122	Den første bo-/ bruksenhet, uansett størrelse i hht. pbl. § 21-2 første ledd (ett-trinns saksbehandling) med stikningsplan inkl. kof-fil/sosi-fil	kr. 9.900,-
14122	Den første bo-/ bruksenhet, uansett størrelse i hht. pbl. § 21-2 første ledd (ett-trinns saksbehandling) med kun målsatt situasjonsplan	kr. 11.900,-
14122	Den første bo-/bruksenhet, uansett størrelse, i hht. pbl. § 21-2 femte ledd (rammetillatelse) med stikningsplan inkl. kof-fil/sosi-fil	kr. 8.900,-
14122	Den første bo-/ bruksenhet, uansett størrelse, i hht. pbl. § 21-2 femte ledd (rammetillatelse) med kun målsatt situasjonsplan	kr. 10.900,-
14122	De neste 2-10 bo-/ bruksenheter, pr. enhet, uansett størrelse	kr. 3.000,-
14122	De neste 11-50 bo-/ bruksenheter, pr. enhet, uansett størrelse	kr. 2.000,-

		Gebyret skal ikke overstige kr. 100.000,-
--	--	---

§ 3-6 GARASJE, CARPORT, UTHUS, NAUST/ BÅTHUS PBL §§ 20-3 og 20-4

Frittstående bygg i tilknytning til bolig/ fritidsbolig, eller hvor garasje/ carport/ parkeringskjeller inngår som egen del av bygning (bolig/ kontor etc).

Varekode	Beskrivelse	Pris
14136	Basisgebyr 0 - 50 m ²	kr. 5.200,-
14136	Basisgebyr 0 - 100 m ²	kr. 6.500,-
14136	fra 101 m ² i tillegg til basisgebyr	kr. 30,- per m ²
		Gebyret skal ikke overstige kr. 100.000,-

§ 3-7 ALLE TYPER NÆRING OG TJENESTEYTING (BYGG), PBL §§ 20-3 og 20-4

Spesifisering: forretning, kontor, lager, industri, offentlig og privat tjenesteyting, fritids- og turistformål (inkl. hotell/ bevertning), innendørs båtopplag, frittstående parkeringshus, akvakulturanlegg, vegserviceanlegg/ bensinstasjon, kirke eller annen religionsutøvelse, forsamlingslokale, idrettsanlegg (bygg), midlertidige tiltak (brakker) med overnatting mv.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14131	Basisgebyr	kr. 6.500,-
14131	I tillegg	kr. 30,- pr. m ²
14131	For lager, båtopplag, akvakulturanlegg	50 % av fullt gebyr for tiltaket.
14131	for ombygging	
14122	Dersom næringsbygg kombineres med bolig-/ fritidsformål, betales et tillegg med:	kr. 3.500,- / 2.500,- pr. boenhet jf. § 3.5
		Gebyret skal ikke overstige kr. 100.000,-

§ 3-8 KONSTRUKSJON, ANLEGG, INNHEGNING/ FORSTØTNINGSMUR/ STØYSKJERMER/ LEVEGGER PBL §§ 20-3 og 20-4

Varekode	Beskrivelse	Pris
14132	Kaianlegg/ flytebrygge 0 - 50 m ²	kr. 4.500,-
14132	Kaianlegg/ flytebrygge 51 - 100 m ²	kr. 6.500,-
14132	Kaianlegg/ flytebrygge 101 - 200 m ²	kr. 7.900,-
14132	Kaianlegg/ flytebrygge fra 201 m ²	kr. 30,- pr. m ²
14139	Innhegning/forstøtningsmur/støyskjermer/levegger, lengde under 10 m	kr. 3.500,-
14139	Innhegning/forstøtningsmur/støyskjermer/levegger, lengde 11 -50 m	kr. 4.500,-
14139	Innhegning/forstøtningsmur/støyskjermer/levegger, lengde over 50 m	kr. 6.500,-

§ 3-9 FASADEENDRING OG REPARASJON, PBL §§ 20-3 og 20-4

Fasadeendring omfatter bl.a. vindusendring, og endring av kledningsmateriale.

Varekode	Beskrivelse	Pris
14122	Fasadeendring/ reparasjon på småhus (frittliggende enebolig, tomannsbolig, rekkehus, småhus i grupper m.m.). Gjelder alle mindre bygg.	kr. 4.500,-
14131	Fasadeendring/ reparasjon på større bygninger	kr. 6.500,-
14122	Vesentlig endring/ vesentlig reparasjon ervervsbygg mm.	50 % av fullt gebyr for tiltaket.
14131	Vesentlig endring/ vesentlig reparasjon ervervsbygg mm.	50 % av fullt gebyr for tiltaket
	Hovedombygging gebyrlegges etter §§ 3-5 og 3-7	

§ 3-10 BRUKSENDRING, PBL §§ 20-3 og 20-4

For bruksendring til nye boenheter, se § 4-5

Varekode	Beskrivelse	Pris
14119	Bruksendring fra ett til annet formål	Kr. 10.900,-
14119	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel og motsatt	Kr. 6.000,-

§ 3-11 RIVING, PBL §§ 20-3 og 20-4

Varekode	Beskrivelse	Pris
14132	0 - 100 m ²	kr. 3.000,-
14132	101 - 1000 m ²	kr. 5.000,-
14132	fra 1001 m ²	kr. 6.500,-
	Ved søknad om riving bygg inntil 100 m ² (BYA/BRA) og oppføring av nytt bygg i samme søknad beregnes gebyr for riving jf. ovenstående, og i tillegg gebyr for oppføring av bygning jf. § 3-2- § 3-8, § 3-17. For bygg over 100 m ² bortfaller gebyret for riving.	

§ 3-12 SAMMENFØYNING AV BRUKSENHETER, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14143	Sammenføyning av bruksenheter, per ny enhet	kr. 4.500,-

§ 3-13 SKILT OG REKLAME PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14139	Skilttavle og reklameinnretninger pr. tavle/innretning 0-6,5 m ² sak 10 kap. 3.3-1 d)	kr. 3.500,-
14139	Skilttavle og reklameinnretninger pr. tavle/innretning over 6,5 m ²	kr. 4.500,-

§ 3-14 VESENTLIGE TERRENGINNGREP, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14133	Vesentlige terrenginngrep/ Planering inntil 2 daa	kr. 6.500,-
14133	Vesentlige terrenginngrep/ Planering fra 2 daa-til 10 daa	kr. 11.000,-
14133	Vesentlige terrenginngrep/ Planering over 10 daa	kr. 18.000,-
14133	Masseuttak/ råstoffutvinning som ikke inngår i konsesjon etter Mineralloven (inntil 10.000 m ³ masse)	Kr. 11.000,-
14133	Massedeponi som ikke inngår i konsesjon etter Mineralloven	kr. 11.000,-

§ 3-15 ANLEGG AV VEG ELLER PARKERINGSPLASS, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14134	Mindre parkeringsplass på terreng (inntil 15 biler)	kr. 4.500,-
14134	Større parkeringsplass på terreng	kr. 6.500,-
14134	Gangbro/ Veganlegg, kulvert og lignende	kr. 6.500,-
14134	Ladestasjon	kr. 4.500,-
14134	Bruksendring av eksisterende vei	kr. 6.500,-
-	Ladepunkt på eks. parkeringsplass er unntatt søknadsplikt	gratis

§ 3-16 SEPARAT SØKNAD OM BYGNINGSTEKNISK INSTALLASJON, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14140	Ventilasjonsanlegg innenfor en branncelle	kr. 4.500,-
14140	Øvrige ventilasjonsanlegg (Kuldeanlegg og varmepumpe)	kr. 6.500,-
14140	Automatisk brannvarslingsanlegg/brannslukkingsanlegg	kr. 4.500,-
14140	Felles VA-anlegg i grunn, inntil 50 bo-/bruksenheter	kr. 4.500
14140	Felles VA-anlegg i grunn, over 50 bo-/bruksenheter	kr. 6.500
14140	Heis, rulletrapp, rullende fortau, rullebånd og lignende som er søknadspliktig etter pbl.	kr. 4.500,-
14140	Solcelle-/solfangeanlegg	kr. 4.500,-

§ 3-17 DIVERSE TILTAK

Varekode	Beskrivelse	Pris
14140	For arbeid som ikke kan beregnes etter satser nevnt ellers i regulativets Kap. 3, herunder antenneanlegg, mobilstasjon, avfallsanlegg, basseng, lekeplass, ballbinge, fotballplass, bretttrampe, sykkelbane, stikkledninger, grav- og urnelund mm.	kr. 4.500,-

§ 3-18 SØKNAD OM IGANGSETTINGSTILLATELSE, SØKNAD OM ENDRING AV GITT TILLATELSE, PBL §§ 20-3 og 20-4

Varekode	Beskrivelse	Pris
14125	For to-trinns søknader betales vanlig gebyr for behandling av rammetillatelse, og deretter følgende gebyr for behandling av hver søknad om igangsettingstillatelse.	kr. 3.500,-
14124	Behandling av søknad om endring av gitt tillatelse	kr. 5.000,-
14124	Skifte av ansvarlig foretak etter godkjent profil	kr. 0,-

§ 3-19 SØKNAD OM TILKOBLING TIL OFFENTLIG LEDNINGSNETT, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14110	Behandlingsgebyr for søknad om tillatelse til tilkobling i boligfelt under opparbeidelse (i hht. reguleringsplan)	kr. 1.500,-
14110	Behandlingsgebyr for søknad om tillatelse til tilkobling, enkle saker	kr. 1.900,-

§ 3-20 SØKNAD OM MIDLERTIDIG BRUKSTILLATELSE OG FERDIGATTEST, PBL §§ 20-3 og 20-4

Varekode	Beskrivelse	Pris
14116	Søknad om midlertidig brukstillatelse/ ferdigattest	kr. 2.000,-

Søknad om ferdigattest faktureres sammen med byggetillatelse. Evt. søknad om midlertidig brukstillatelse faktureres separat. Dersom gebyrsatsen endrer seg fra faktureringstidspunkt til søknadstidspunkt, faktureres differansen på søknadstidspunkt.

§ 3-21 SØKNAD OM UTSLIPPSTILLATELSE, PBL § 20-3

Varekode	Beskrivelse	Pris
14103	basisgebyr for anlegg inntil 5 pe (person ekvivalenter)	kr. 6.000,-
14103	tillegg	kr. 600,- pr. enhet
14103	basisgebyr for anlegg over 10 pe (person ekvivalenter)	kr. 11.000,-
14103	tillegg	kr. 600,- pr. enhet
14103	Mindre vesentlig endring av gitt tillatelse 50 % av opprinnelig gebyr.	

Søknad om ferdigattest faktureres sammen med utslippstillatelse. Evt. søknad om midlertidig brukstillatelse faktureres separat. Dersom gebyrsatsen endrer seg fra faktureringstidspunkt til søknadstidspunkt, faktureres differansen på søknadstidspunkt.

§ 3-22 SØKNAD OM OVERFØRING AV AREAL, OPPRETTELSE AV NY GRUNNEIENDOM, NY ANLEGGSEIENDOM ELLER NYTT JORDSAMEIE (PBL § 20-1)

Varekode	Beskrivelse	Pris
14117	Søknad om fradeling, den første tomten	kr. 10.000,-
14117	Søknad om fradeling i tillegg fra og med tomt nr. 2, pr. tomt	kr. 2.500,-
14117	Søknad om fradeling av tilleggs parsell, og arealoverføring	kr. 6.500,-

§ 3-23 DISPENSASJONER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN KAP. 19.

Det fastsettes kun ett dispensasjonsgebyr pr. sak. (Dersom det søkes om dispensasjon fra flere forhold, beregnes gebyret etter den høyeste satsen.)

Gebyr for dispensasjon ilegges uavhengig av om saken avslås/trekkes.

For dispensasjon etter veiloven fastsettes ikke gebyr.

Delesaker

Varekode	Beskrivelse	Pris
14111	For søknad om dispensasjon fra pbl. § 1-8 (deleforbudet i 100-meters beltet langs sjøen, langs vernet vassdrag) for fradeling av nye tomter, uavhengig av tomteantall.	kr. 14.000,-
14111	For søknad om dispensasjon fra pbl. § 1-8 (deleforbudet i 100-meters beltet langs sjøen, langs vernet vassdrag) for fradeling av tilleggsparcell og arealoverføring på inntil 100 m².	kr. 10.000,-
14102	Søknad om fradeling av nye tomter (uavhengig av tomteantall), <i>ikke</i> i samsvar med gjeldende reguleringsplan eller uregulert. (disp formål og/ eller plankrav)	kr. 14.000,-
14102	Søknad om fradeling av tilleggsparcell og arealoverføring på inntil 300 m² , <i>ikke</i> i samsvar med gjeldende reguleringsplan eller uregulert. (disp formål og/ eller plankrav)	kr. 5.000,-
14102	Søknad om fradeling av tilleggsparcell og arealoverføring på over 300 m² , <i>ikke</i> i samsvar med gjeldende reguleringsplan eller uregulert. (disp formål og/ eller plankrav)	kr. 10.000,-

Byggesaker

Varekode	Beskrivelse	Pris
FRA KOMMUNEPLANENS BESTEMMELSER § 3.1, JF. PBL. § 1-8		
14111	For søknad om dispensasjon fra pbl. § 1-8 (byggeforbudet i 100-meters beltet langs sjøen, langs vernet vassdrag) for nye bygg i hht. pbl. § 20-3 (boliger, fritidsboliger, ervervsbygg) etablering av nye bo/bruksenheter	kr. 25.000,-
14111	For søknad om dispensasjon fra pbl. § 1-8 (byggeforbudet i 100-meters beltet langs sjøen, langs vernet vassdrag) for nye bygg i hht. pbl. § 20-5 på inntil 15 m² (bod, uthus, tilbygg til eks. bygg (uten oppholdsareal), mindre brygge osv.)	Kr. 8.000,-
14111	For søknad om dispensasjon fra pbl. § 1-8 (byggeforbudet i 100-meters beltet langs sjøen, langs vernet vassdrag) for nye frittstående bygg i hht. pbl. § 20-4 på fra 15 m² t.o.m. 70 m² (garasje, uthus, o.l.) samt tilbygg til eks. bygg i hht. pbl. § 20-4 fra 15 m² t.o.m. 50 m²	kr. 11.000,-
FRA PBL		
14102	For dispensasjon fra pbl § 29-4 (avstand til grense)	kr. 7.000,-
14102	For øvrige dispensasjoner fra Plan- og bygningsloven/ teknisk forskrift.	kr. 14.000,-
FRA KOMMUNEPLAN		
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser/formål i kommuneplan for nye bygg i hht. pbl. § 20-3 eller mindre tiltak som krever høring	kr. 14.000,-
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser / formål i kommuneplan for mindre tiltak i hht. pbl. § 20-4 for nye bygg	kr. 7.000,-

	på inntil 15 m² som ikke krever høring (bod, uthus, tilbygg til eks. bygg (uten oppholdsareal), mindre brygge osv.)	
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser/ formål i kommuneplan og for mindre tiltak som ellers er fritatt fra søknadsplikt i hht. pbl. § 20-5	kr. 5.000,-
14102	For dispensasjon fra plankrav i § 2.1 for utvidelse på bebygdet eiendom innenfor eks. bruksenhet	kr. 2500,-
FRA REGULERINGSPLAN		
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser/ formål i reguleringsplan for nye bygg i hht. pbl. § 20-3 eller mindre tiltak som krever høring.	kr. 14.000,-
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser i reguleringsplan for mindre tiltak i hht. pbl. § 20-4 for nye bygg på inntil 15 m² (bod, uthus, tilbygg til eks. bygg (uten oppholdsareal), mindre brygge osv.) som ikke krever høring.	kr. 7.000,-
14102	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser/ formål i reguleringsplan for mindre tiltak som ellers er fritatt fra søknadsplikt i hht. pbl. § 20-5	kr. 5000,-
14102	For separat søknad om disp for små avvik fra reguleringsplan f.eks. hjørne stikker over byggegrense, plan ikke i samsvar med virkeligheten, mindre avvik fra bestemmelser- etter skjønn.	Kr. 2.500,-

KAP 4 MATRIKKELLOVEN

I tillegg til nedenstående gebyrer, gjøres det oppmerksom på at kommunen vil kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr, og evt. dokumentavgift.

§ 4-1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

4-1.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal fra 0 - 100 m ² (inkluderer punktfeste)	kr. 5.750,-
13101	areal fra 101 - 250 m ²	kr. 8.675,-
13101	areal fra 251 - 500 m ²	kr. 13.225,-
13101	areal fra 501 - 1.000 m ²	kr. 17.250,-
13101	areal fra 1.001 - 2.000 m ²	kr. 20.125,-
13101	areal fra 2.001 m ² :	kr.20.125,- og kr. 1.440,- pr. påbegynt dekar

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent, betales 90 % av satsene pr. tomt fra den 2. t.o.m. 4 tomten, 80 % av satsene fra den 5. t.o.m. 9 tomten, og 70 % av satsene f.o.m. den 10. tomten.

4-1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal fra 0 - 500 m ²	kr. 17.250,-
13101	areal fra 501 - 2.000 m ²	kr. 20.125,-
13101	areal fra 2.001 m ² :	kr.20.125,- og kr. 1.440,- pr. påbegynt dekar
13101	Ved matrikulering uten oppmålingsforretning	kr. 7.475,-

4-1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal pr. eierseksjon fra 0 - 50 m ²	kr. 8.625,-
13101	areal pr. eierseksjon fra 51 - 250 m ²	kr. 10.350,-
13101	areal pr. eierseksjon fra 251 - 2000 m ²	kr. 11.500,-
13101	areal pr. eierseksjon fra 2001 m ² :	kr. 11.50,- og kr. 1.440,- pr. påbegynt dekar

4-1.4 Oppretting av anleggseiendom

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal fra 0 - 2000 m ²	kr. 21.850,-
13101	areal fra 2.001 m ² :	kr. 21.825,- og kr. 2.875,- pr. påbegynt dekar

4-1.5 Registrering av jordsameie

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	Registrering av eksisterende jordsameie	faktureres etter medgått tid, se Kap. § 1-12

§ 4.2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	Det vises til pkt. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5. I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.	kr. 2.700,-

§ 4.3 GRENSEJUSTERING**4-3.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie**

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer endres med inntil 5 % av eiendommens areal, men den maksimale grensen for endring er satt til 500 m². En eiendom kan imidlertid ikke avgis areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneforhold kan andre arealklasser gjelde.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal fra 0 - 100 m ²	Kr. 5.750,-
13101	areal fra 101 - 250 m ²	Kr. 8.625,-
13101	areal fra 251 - 500 m ²	kr. 13.225,-

4-3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m².

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	0 - 1000 m ²	kr. 14.375,-
13101	tillegg	kr. 25,- pr. m ²

4-3.3. Grensejustering mellom flere enn to eiendommer

Når flere areal / volum grensejusteres fra eller til én eiendom i samme sak og gjennomføres samtidig: Arealene / volumene beregnes ut fra summen av delarealene / delvolumene ved beregning av gebyret etter 4.2.1. og 4.2.2.

§ 4-4 AREALOVERFØRING

4-4.1 Grunneiendom, festegrund, og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring kan utløse dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	areal fra 0 - 250 m ² (inkluderer punktfeste)	kr. 14.375,-
13101	areal fra 251 - 500 m ²	kr. 17.250,-
13101	areal fra 501 m ² :	tilsvarer pkt. 4.1.1 med et påslag på 30%

4-4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. volum fra 0 - 250 m ²	kr. 14.375,-
13101	Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. volum fra 251 - 500 m ²	kr. 17.250,-
13101	Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret.	tilsvarer pkt. 4.1.1 med et påslag på 30%

4-4.3. Arealoverføring mellom flere enn to eiendommer

Når flere areal/ volum arealoverføres fra eller til én eiendom i samme sak og gjennomføres samtidig: Arealene/ volumene beregnes ut fra summen av delarealene/ delvolumene ved beregning av gebyret etter pkt. 4.4.1 og pkt. 4.4.2.

§ 4-5 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER TILSVARENDE

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	For inntil 3 punkter	kr. 4.370,-
13101	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 750,-
13101	Klarlegging av eksisterende grense skal ikke overstige gebyret for oppretting av matrikkelenhet av tilsvarende eiendom etter 4.1.1.	

§ 4-6 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT/ ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	For inntil 3 punkter	kr. 7.475,-
13101	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 750,-
13101	Klarlegging av eksisterende grense skal ikke overstige gebyret for oppretting av matrikkelenhet av tilsvarende eiendom etter 4.1.1.	
13101	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, jf. regulativets § 1-12.	faktureres etter medgått tid § 1-12

§ 4-7 PRIVATE GRENSEAVTALE

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	For inntil 3 punkter eller 100 m grenselinje	kr. 7.475,-
13101	For grensepunkter, pr. punkt etter påbegynt 100 m grenselinje	kr. 750,-
13101	Billigste alternativ for rekvirent velges. Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid, jf. regulativets § 1-12.	

§ 4-8 OPPRETNING AV STORE MATRIKKELENHETER

Oppretting av grunneiendom i forbindelse med større utbyggingsområder til næring, bolig m.m., samt fradeling i forbindelse med deling av landbrukseiendommer, skal gebyr fastsettes etter § 1-12.

§ 4-9 UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV, MATRIKKELFORSKRIFTEN § 16 (4)

Matrikkelbrev inngår normalt i oppmålingsgebyr. Satsene gjelder kun når ikke annet gebyr er betalt.

Varekode	Beskrivelse	Pris
13101	Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr. 260,-
13101	Matrikkelbrev over 10 sider	kr. 525,-

(Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen)

§ 4-10 UTSATT TIDSRIST FOR GJENNOMFØRING AV OPPMÅLINGSFORRETNING OM VINTEREN.

Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning i Lyngdal kommune

Fastsatt av Lyngdal kommunestyre 15.12.2016 med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

§ 1. Formål

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret.

§ 2. Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. mai.

§ 3. Ikrafttreden

Denne forskrift gjelder fra og med 1.1.2017.

KAP 5 EIERSEKSJONERINGSLOVEN

Eierseksjonsloven – ny lov hjemmel § 15 for selvkost fra. 01.01.2018

§ 5-1 SEKSJONERING

Varekode	Beskrivelse	Pris
14120	Basisgebyr	kr. 3.150,-
14120	Tillegg pr. seksjon 1-5	kr. 2.000,-
14120	Tillegg pr. seksjon 6 og oppover	kr. 1.500,-

§ 5-2 RESEKSJONERING

Varekode	Beskrivelse	Pris
14120	Basisgebyr	kr. 3.150,-
14120	Tillegg pr. seksjon 1-5	kr. 2.000,-
14120	Tillegg pr. seksjon 6 og oppover	kr. 1.500,-