



## Retningslinjer for bruk av Konsmo flerbrukshall ved trening/aktivitetskvelder

1. Lærer/trener skal påse at kun avtalte låne-/leierom blir opplåst.
2. Utesko skal settes i garderoben i foajeen eller i skiftegarderobene dersom disse benyttes. Under aktivitet er det ikke tillatt med utesko. Sko med såler som setter merker i hallen tillates heller ikke. Blir det brukt sko som setter merker på gulvets dekke i hallen, kan Lyngdal kommune fakturere aktuelle skole/idrettslag/forening for rengjøring/rens.
3. Trener/leder er førstemann inn i hallen. Pågår det en trening/aktivitet, skal den avsluttes før neste gruppe går inn i hallen.
4. Tørstedrikke under trening skal være vann.
5. All bruk av lokaler, inventar og utstyr må skje med varsomhet. Hverken tribune, scene, bord, stoler, håndballmål eller annet utstyr må skyves over gulvet inne i hallen. Alt må trilles/løftes/jekkes før transport. Eventuelle skader medfører erstatningsansvar. Tribune kan kun flyttes av person med nødvendig opplæring.
6. Materialrom skal alltid ryddes etter endt bruk. Utstyr/baller skal tilbake på sine respektive plasser. Leder skal påse at rydding er skikkelig gjort. Blir ikke materialrommet ryddet etter bruk, kan Lyngdal kommune fakturere lånetaker/leietaker for rydding. Utstyr fra gamle gymsal/trimrom skal ikke brukes i hallen uten spesiell tillatelse.
7. Ballfanger-nett bak målene skal alltid være nede under ballspillaktivitet i hallen.
8. Foajeen skal ryddes, stoler «henges» opp på bordene.
9. Lærer/leder/trener skal ikke forlate hallen før siste elev/bruker er ute av hallen. Leder er ansvarlig for at alle lys er slukket, og at garderober og ytterdør er låst etter bruk.

Jeg forplikter meg til å overholde disse retningslinjene når jeg som lærer/trener bruker idrettshallen.

Dato:

Lærer/trener:

Mobilnr: