
Eierskapskontroll i Listerhavnene IKS

Lyngdal kommune

Innhold

FORORD	3
1 INNLEDNING.....	3
1.1 Kontrollutvalgets bestilling.....	3
1.2 Problemstilling og kontrollkriterier	3
1.3 Metode	3
1.4 Vurderingskriterier	3
1.5 Uttalelser fra eierrepresentant og selskap.....	4
2 PRESENTASJON AV LISTERHAVNENE IKS	4
3 RESULTAT AV EIERSKAPSKONTROLLEN	5
3.1 Representantskap.....	5
3.2 Styre.....	6
3.3 Selskapsavtale og eierstrategi.....	7
3.4 Etablerte normer for god eierstyring	8
4 KONKLUSJON OG ANBEFALINGER.....	9
4.1 Konklusjon	9
4.2 Anbefalinger	10
5 UTTALELSER FRA EIERREPRESENTANT OG SELSKAP	10
5.1 Uttalelse fra formannskapet i Lyngdal kommune.....	10
5.2 Uttalelse fra styret i Listerhavnene IKS	10
6 SENTRALE DOKUMENTER OG LITTERATUR.....	10

Forord

Sørlandet kommunerevisjon IKS har gjennomført en eierskapskontroll av Listerhavnene IKS. Revisjonen har gjennomført kontrollen i perioden juni 2024 til september 2024. Eierskapskontrollen er gjennomført av Terje M. Line. Irene Loka har vært oppdragsansvarlig revisor.

Flekkefjord, 17.10.2024

Irene Loka
oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Terje M. Line
forvaltningsrevisor

Dokumentet er elektronisk signert.

1 Innledning

1.1 Kontrollutvalgets bestilling

Kontrollutvalget i Lyngdal bestilte i møte 11.3.2024 gjennomføring av eierskapskontroll i Listerhavene IKS. Prosjektplan ble godkjent i møte 14.5 2024.

1.2 Problemstilling og kontrollkriterier

Følgende problemstilling er satt for eierskapskontrollen:

I hvilken grad utøves kommunens eierinteresser i Listerhavnene IKS i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring?

Problemstillingen er besvart ved å undersøke om eier i undersøkelsesperioden hadde:

- ivaretatt kravene i IKS-loven og annen relevant lovgivning,
- ivaretatt kommunale vedtak med krav eller føringer til selskapet, og
- fulgt utvalgte av KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll.

Eierskapskontrollen er avgrenset til perioden 2022-2024 (per juni 24).

1.3 Metode

Eierskapskontroll er en del av kontrollutvalgets kontrollvirksomhet og fremgår av kommuneloven § 23-4. Eierskapskontroll dreier seg om å kontrollere at den som utøver kommunens eierinteresse, utøver myndigheten på den måte som er fastsatt i den aktuelle virksomhetsloven (for eksempel IKS-loven). I kontrollen inngår også en vurdering av om den som utøver eierinteressene, gjør dette i samsvar med kommunens vedtak og forutsetninger for forvaltningen av kommunens eierinteresser.

Kontrollen er gjennomført i henhold til krav fastsatt i kommuneloven § 24-2, forskrift om kontrollutvalg og revisjon, og RSK 002 Standard for eierskapskontroll.

Kontrollen er gjennomført ved at det er innhentet informasjon fra den som utøver kommunens eierinteresse i selskapet og selskapets styre vedrørende eierskapsutøvelsen. I tillegg er det innhentet dokumenter som er relevante for eierstyringen, som innkallinger, sakspapirer og protokoller fra representantskap og styremøter i perioden 2022–2024, og årsrapport for 2022.

Prosjektet ble formelt startet 28.6.2024 ved utsendelse av oppstartsbrev til styreleder i Listerhavnene IKS og formannskapet v/ordfører i Lyngdal kommune. Datainnsamling foregikk hovedsakelig i juli-september 2024.

1.4 Vurderingskriterier

Eierskapsutøvelsen er vurdert opp mot et sett av kriterier på områder der vi har tilstrekkelig informasjon til å gjennomføre vurderinger. Kilder for kriteriene er:

- Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven)

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- Kommunens eierskapsmelding 2020-2024¹
- Selskapsavtale for Listerhavnene IKS
- Anbefalinger om eierskap selskapsledelse og kontroll (utgitt av KS, sist revidert 2020)

1.5 Uttalelser fra eierrepresentant og selskap

I henhold til § 14 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, skal revisor sende et utkast til rapport til uttalelse til selskapet som er omfattet av eierskapskontrollen og til den som utøver kommunens eierfunksjon. Rapporten er sendt til formannskapet ved ordfører i Lyngdal kommune og styreleder i Listerhavnene IKS den 23.9.2024. Revisor mottok uttalelse fra formannskapet i Lyngdal og styret i Listerhavnene IKS den 16.10.2024. Uttalelsene fremgår av kapittel 5.

2 Presentasjon av Listerhavnene IKS

Listerhavnene IKS² er et interkommunalt selskap som eies 50 % av Farsund kommune og 50 % av Lyngdal kommune. Selskapet ble stiftet 29. desember 2021.

Selskapets formål fremgår av selskapsavtalen § 3: «Selskapets formål er å sørge for effektiv, rasjonell og konkurransedyktig drift av kommunenes havneanlegg. Selskapet skal være et miljøvennlig havne- og transportknutepunkt for det sørvestlige Norge og legge til rette for å flytte mer transport av gods fra vei til sjø, samt bistå eierkommunene med utvikling av flere arbeidsplasser i sjørelatert næring.

Selskapet skal utøve den myndighet og ivareta de oppgaver som er tillagt kommunene etter havne- og farvannsloven, samt drifte og forvalte havnenes kapital- og formuesverdier etter forretningsmessige og bærekraftige prinsipper.

Selskapet skal opprettholde og utvikle samarbeidet med de andre havnene i Lister. Selskapet kan inngå samarbeid med andre kommuner, andre selskap og andre virksomheter og kan delta på eiersiden i andre selskaper når dette ligger innenfor selskapets formål.»

Listerhavnene IKS drifter tre havner/havneanlegg i Lyngdal; Holmsundet, Hausvik og Korshavn. I Farsund drifter selskapet havner/havneanlegg i Lundevågen, indre havn i Farsund, Listahavnen og Bugdøy. Det er flere typer næring/skip som benytter havnene; tørr- og våtbulk (eks. stein, grus, tømmer, flytende naturgass (LNG), marin gassolje (MGO), cruise, stykkgoods, offshore (eks. mobilisering og demobilisering av fartøy), fiskeri (oppdrett og tradisjonelt fiske).

Det er seks styremedlemmer i selskapet: Jan Kristensen (leder), Lars Tjelland (nestleder), Ann Karin Fuglestad, Annbjørg Nystøl Knudsen, Hans Torbjørn Hellås og Liv Birkeland (valgt av og blant de ansatte). Daglig leder i selskapet er Tom Egil Ravndal. Havnesjefen er selskapets eneste ansatte og selskapet leier ellers inn tjenester innenfor områder som forvaltning, saksbehandling, juridisk rådgivning, regnskap osv., fortrinnsvis fra eierkommunenes avdelinger.

Siden selskapet ble opprettet etter den seneste eierskapsmeldingen fra kommunen, er det ikke omtalt der.

Tabellen nedenfor viser selskapets driftsinntekter, årsresultat, samt langsiktig/kortsiktig gjeld og eiendeler i 2022 og 2023.

¹ Vedtatt i kommunestyret 16.09.2021

² Opplysninger om selskapet er hentet fra «Årsmelding 2022» dersom ikke annet er oppgitt.

Tall i tusen kroner	2022	2023
Driftsinntekter	-17 512	-18 457
Årsresultat	-10 603	3 492
Langsiktig og kortsiktig gjeld	-2 893	-8 213
Eiendeler	13 471	15 727

Tabell 1: Tall fra årsregnskapet. Tall i tusen kr. Kilde: Årsregnskap 2023, Listerhavnene IKS.

3 Resultat av eierskapskontrollen

I dette kapittelet presenteres resultatene fra eierskapskontrollen. Den er delt inn i underkapitler med ulike tema; kap. 3.1 *Representantskap*, kap. 3.2 *Styre*, kap. 3.3 *Selskapsavtale og eierstrategi* og kap. 3.4 *Etablerte normer for god eierstyring*. For hvert underkapittel er kontrollkriteriene som er undersøkt og revisors vurdering av om kriteriet er oppfylt, presentert i en tabell hvor kontrollkriteriet er ført opp på venstre side og kilden til kriteriet er angitt i parentes.

3.1 Representantskap

I undersøkt periode er det avholdt syv møter i representantskapet, hhv. 23.12.2021, 21.1.2022, 1.2.2022, 4.11.2022, 21.4.2023, 19.12.2023 og 7.6.2024. Alle møtene er avholdt fysisk i lokalene til selskapet.

KONTROLLKRITERIUM	REVISORS VURDERING
<i>Leder i representantskapet skal kalle inn til møte (IKS-loven § 8)</i>	Delvis oppfylt: Selskapet kaller inn. I noen tilfeller oppført at innkallingen er på vegne av representantskapsleder.
<i>Innkalling skal skje med fire ukers frist og inneholde saksliste (IKS-loven § 8)</i>	Oppfylt: Sendes ut med fire ukers frist og med saksliste.
<i>Saksdokumenter og andre møtedokumenter skal ikke unntas offentlighet (IKS-loven § 8).</i>	Oppfylt: Ingen dokumenter er markert med unntatt offentlighet. Lyngdal kommune har egen nettside der møtedokumenter fra representantskapet publiseres.
<i>Representantskapet kan treffe vedtak om at møter kan gjennomføres som fjernmøter. (IKS-loven § 8a)</i>	Ikke oppfylt: Det har vært noen fjernmøter, ikke dokumentert vedtak. Dette gjaldt imidlertid de aller første møtene.
<i>Representasjon:</i> <i>1) hver representant har 1 stemme, 2) minst halvparten av representantene skal være til stede, 3) minst 2/3 av stemmene skal være representert (IKS-loven §9)</i>	Oppfylt: Selskapsavtalen regulerer representantenes stemmer og alle møter har oppfylt kravene til tilstedeværelse.
<i>Representantskapet behandler selskapets årsregnskap og årsberetning (IKS-loven § 7)</i>	Oppfylt: Behandlet hvert år.

<i>Representantskapet skal før årsskiftet vedta selskapets årsbudsjett, samt økonomiplan for de neste 4 årene (IKS-loven § 18)</i>	Oppfylt: Behandlet hvert år.
<i>Protokoll (IKS-loven §9a):</i> <i>1) protokollen skal underskrives av møtets leder og to medlemmer som velges ved møtets start, 2) styrets medlemmer og daglig leder har rett til å få sitt syn protokollført, 3) protokollen skal gjøres tilgjengelig for allmennheten</i>	Delvis oppfylt: Kun ett tilfelle med dokumentert signatur av protokoll. Det har ellers ikke vært situasjoner der styrets medlemmer eller daglig leder har sett det nødvendig å få sitt syn protokollført. Protokoll sendes fra selskap til kommunenes postmottak, og selskapet jobber med å gjøre det tilgjengelig på hjemmesiden sin. Lyngdal kommune har egen nettside der møtedokumenter fra representantskapet publiseres.
<i>Vedtak om å selge eller pantsette, eller foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne må treffes av representantskapet etter forslag fra styret (IKS-loven § 25)</i>	Oppfylt: Ikke funnet avvik. Investeringsbudsjett vedtatt av representantskapet.
<i>Kommuner og fylkeskommuner skal sørge for at kontrollutvalget blir varslet om møter i generalforsamling, representantskap og tilsvarende organer (kommuneloven § 23-6)</i>	Oppfylt: Selskapet har som fast rutine å sende kopi av innkalling og protokoll fra representantskapsmøter til kontrollutvalget.
<i>Sentrale folkevalgte bør oppnevnes som eierrepresentant (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Oppfylt: Ordfører samt et annet kommunestyremedlem.

3.2 Styre

Det er avholdt 7 styremøter i 2022, 6 møter i 2023 og 2 møter i 2024 (pr. 24.5.2024).

KONTROLLKRITERIUM	REVISORS VURDERING
<i>Styret skal bestå av minst tre medlemmer der begge kjønn er representert (jf. aksjeloven §20-6), hvert kjønn minst 40 prosent (kommunens eierskapsmelding) og følge regler om ansattrepresentasjon (IKS-loven § 10).</i>	Oppfylt: Styret i Listerhavnene IKS består av seks medlemmer, tre kvinner og tre menn. Ansattrepresentasjon ikke aktuelt.
<i>Representantskapet velger medlemmer, leder og nestleder i styret for to år av gangen (ikke lenger enn 4år) (IKS-loven § 10). Styret velges for fire år og følger kommunevalgperioden (selskapsavtalen § 9).</i>	Oppfylt: Styret valgt av representantskapsmøte 21.01.22, nytt styre valgt 19.12.2023.
<i>Ansattrepresentant skal ikke delta i behandling av enkeltvedtak eller fastsettelse av forskrift (IKS-loven § 10)</i>	Oppfylt: Ikke aktuelt.

<i>Daglig leder eller representantskapsmedlem skal ikke være med i styret (IKS-loven § 10)</i>	Oppfylt: Ikke tilfelle.
<i>Innkalling skal skje med rimelig varsel og inneholde saksliste (IKS-loven § 11)</i>	Oppfylt: En ukes varsel, med saksliste.
<i>Styret kan treffe vedtak om at møter gjennomføres som fjernmøter (IKS-loven § 12)</i>	Oppfylt: Ikke vært aktuelt.
<i>Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede (IKS-loven § 12)</i>	Oppfylt: Alltid minst halvparten til stede.
<i>Protokoll (IKS-loven § 12): 1) protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer, 2) styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning kan kreve å få sitt syn protokollført</i>	Delvis oppfylt: Revisjonen er ikke forelagt underskrevet protokoll. Det ikke har vært aktuelt med protokollføring av divergerende syn (bekreftelse fra selskapet, alle vedtak enstemmig).
<i>Daglig leder skal ansettes av styret om ikke annet er vedtatt i representantskapet (IKS-loven § 14)</i>	Oppfylt: Ansatt av et interimstyre før etablering av det ordinære styret.
<i>Det bør sørges for god sammensetning og kompetanse i styret (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll). Ved valg til styringsorganer vil Lyngdal kommune eierskap påse at styret får nødvendig kompetanse (kommunens eierskapsmelding).</i>	Oppfylt: Daglig leder opplever styret som svært kompetent og med en lang og sammensatt bakgrunn med omfattende kunnskaper om offentlig forvaltning, plansaker, forretningsutvikling og forretningsdrift.
<i>Registrere styreverv i KS styrevervregister (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Ikke oppfylt: Ikke registrert i styrevervregister. Kommunens eierskapsmelding nevner «registrering av styreverv», men ikke KS' styrevervregister spesielt og det tas heller ikke stilling til det.

3.3 Selskapsavtale og eierstrategi

Listerhavnene IKS har selskapsavtale som består av 22 paragrafer. Revidert selskapsavtale ble vurdert av kommunestyret i Lyngdal 15.12.2022. Listerhavnene har utarbeidet et årshjul for representantskap, styre og daglig leder med datoer for når den enkelte aktivitet skal finne sted i 2024.

KONTROLLKRITERIUM	REVISORS VURDERING
<i>Selskapsavtalen skal følge minimumskrav etter IKS-loven (IKS-loven § 4)</i>	Oppfylt: Selskapsavtalen omfatter minimumskravene.
<i>Bestemmelser om innkallingsfrist bør vedtektsfestes i hvert selskap slik at det tas hensyn til kommunens behov for tid til å behandle aktuelle saker (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll)</i>	Oppfylt: Inkludert i selskapsavtalen.

<i>Eierskapsmeldingen skal inneholde kommunens formål med sine eierinteresser i Listerhavnene IKS (kommuneloven § 26-1)</i>	Ikke oppfylt: Siden seneste eierskapsmelding er fra før opprettelsen av selskapet, er dette kravet ikke oppfylt. Eierskapsmeldingen har ellers en svært kortfattet angivelse av formålet med eierskap i de virksomhetene som listes opp. Men ved opprettelsen av selskapet pekes det på formålet ved sammenslåingen som «[...] økt konkurransekraft (flere anløp), effektivisere driften, samt ha økt kompetanse og kvalitet på drift av havnene. Dette vil da bli en bedre økonomisk løsning for kommunene samt at man vil redusere sårbarheten.»
<i>Kommunen bør utarbeide eierskapsstrategi (KS, Råd om etisk standard i foretak og selskap)</i>	Ikke oppfylt: Foreligger ikke eierskapsstrategi for Listerhavnene IKS.

3.4 Etablerte normer for god eierstyring

Kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon, KS, har over flere år gitt ut anbefalinger om selskapsledelse, eierstyring og kontroll. Anbefalingene er sist oppdatert november 2020. Hensikten med anbefalingene er at KS ønsker å bidra til kunnskap om viktige hensyn og hva som bør på plass for å få til en god eierstyring av selskaper og foretak, men også å gi kunnskap til styremedlemmene i foretak og selskaper om god selskapsledelse og praktisering av roller og oppfølging når styringsformen endres.³ Noen anbefalinger er dekket av andre krav i lov eller kommunens vedtak (eierskapsmelding), mens andre anbefalinger ikke er relevant å undersøke i denne sammenhengen. I dette kapittelet har vi plukket ut enkelte av de 21 anbefalingene for kontroll. Kommunen er ikke lovpålagt å følge alle anbefalingene til KS, men anbefalingene gir uttrykk for etablerte normer for god eierstyring som kommunen som eier bør ha et bevisst forhold til.

KONTROLLKRITERIUM	REVISORS VURDERING
<i>Det skal foretas en vurdering av hensiktsmessig selskapsform (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Oppfylt: Det var to utredninger gjort av eksternt advokatfirma for rådgivning på organisering.
<i>Det bør utarbeides en årlig eierskapsmelding/rapport om selskapene som legges frem for kommunestyret (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll). Kommunestyret behandler årlig eierskapsrapport (Kommunens eierskapsmelding).</i>	Delvis oppfylt: Ingen årlig eierskapsmelding eller egen rapport fra kommunen/administrasjonen, men årsberetning, revisjonsberetning og regnskap legges frem for kommunestyret hvert år.
<i>Kommunestyret skal utarbeide og bør jevnlig revidere styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Oppfylt: Selskapsavtalen er revidert.

³KS 2020: Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll

<i>Det bør gjennomføres jevnlige eiermøter for god dialog med selskap (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Ikke oppfylt: Har ikke vært eiermøter.
<i>Sørge for at selskapsstyrene utarbeider og jevnlig reviderer etiske retningslinjer for selskapsdriften (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll. Kommunens eierskapsmelding).</i>	Ikke oppfylt: Revisor er ikke forelagt etiske retningslinjer.
<i>Etablere rutiner for vurdering og håndtering av habilitet (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).</i>	Ikke oppfylt: Revisjonen er ikke forelagt en rutine, men utdrag fra diverse lover.

4 Konklusjon og anbefalinger

4.1 Konklusjon

Vi har undersøkt følgende problemstilling i prosjektet:

I hvilken grad utøves kommunens eierinteresser i Listerhavnene IKS i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring?

For å svare på problemstillingen, har vi undersøkt om eier i undersøkelsesperioden hadde ivaretatt sentrale lovkrav til gjennomføring av representantskap, valg av styre og vedtekter. Videre har vi undersøkt om kommunestyrets egne krav til selskapet er fulgt opp og til slutt om utvalgte anbefalinger for god eierstyring er fulgt.

Undersøkelsen har vist at kommunens eierinteresser i Listerhavnene IKS i stor grad utøves i samsvar med aktuelle lovkrav, kommunestyrets krav og forutsetninger i eierskapsmeldingen og etablerte normer for god eierstyring. Revisjonen vil likevel kommentere at en eierskapsstrategi og årlig rapport om selskapet i kommunestyret kan øke bevisstheten om og den demokratiske kontrollen av selskapet.

Gjennomføring av representantskap: Kravene til gjennomføring av representantskap i IKS-loven følges i all hovedsak. Revisjonen ser imidlertid at det er personer relatert til administrasjonen av selskapet som sender ut innkalling og at protokoller sjeldent underskrives.

Styret: Styret oppfyller kommunelovens og kommunenes egne krav til kjønnsbalanse og de fleste krav kommunestyret har vedtatt i eierskapsmeldingen. Styret har variert kompetanse og mange års erfaring med styrearbeid. Men ingen styremedlemmer er registrert i KS' styrevervregister. Når det gjelder protokollføring, er ingen av protokollene som er forelagt revisjonen, underskrevet.

Selskapsavtale og eierstrategi: Selskapsavtalen oppfyller IKS-lovens krav. Formål med selskapet er tatt inn i saksdokumentene ifm. opprettelsen av selskapet, men det foreligger ikke noen spesifikk eierstrategi.

Etablerte normer for god eierstyring: Det ble gjort en vurdering av hensiktsmessig selskapsform ved opprettelsen, og selskapsavtalen har blitt revidert. Når det gjelder oppfølging av selskapet, legges årsmelding og regnskap frem for kommunestyret, men det er ingen årlig eierskapsmelding eller egen rapport om selskapet fra kommunen/administrasjonen. Det gjennomføres heller ikke eiermøter. Revisor er ikke forelagt etiske retningslinjer eller rutiner for habilitet.

4.2 Anbefalinger

I lys av konklusjonen presentert ovenfor, vil vi gi følgende anbefalinger:

- Kommunen bør vurdere behovet for eierskapsstrategi, eiermøter og årlig rapport om selskapet i kommunestyret (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll / KS Råd om etisk standard i foretak og selskap).
- Det bør sørges for at styrevervene blir registrert i styrevervregisteret slik det er forutsatt i kommunens eierskapsmelding (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
- Det bør sikres at alle protokoller underskrives (IKS-loven).
- Det bør framgå av innkallingen at denne blir sendt av representantskapets leder (IKS-loven)
- Kommunen bør vurdere behovet for etiske retningslinjer og rutiner for habilitet i selskapet (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll / kommunens eierskapsmelding).

5 Uttalelser fra eierrepresentant og selskap

5.1 Uttalelse fra formannskapet i Lyngdal kommune

Ordfører i Lyngdal kommune fikk rapporten til uttalelse og oversendte svar 16.10.2024:

Rapporten om eierskapskontroll Listerhavnene IKS er lest og kommunen gir sin tilslutning til rapporten og anbefalingene.

Ordfører v/ næringsrådgiver Marit H. Leschbrandt

5.2 Uttalelse fra styret i Listerhavnene IKS

Styret i Listerhavnene har i styremøte den 11.10.2024 gitt følgende uttalelse:

Styret tar rapporter om eierskapskontroll av Listerhavnene IKS til etterretning, og de anbefalte punkter vil bli vurdert fortløpende med tanke på mulige forbedringer.

6 Sentrale dokumenter og litteratur

Lover, forskrifter, veiledere mm.

LOV 1992-09-25-107 Lov om kommuner og fylkeskommuner (Kommuneloven)

LOV-1999-01-29-6 Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven)

KS-rapport. Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll. 2020

KS Råd om etisk standard i foretak og selskap

RSK 002 Standard for eierskapskontroll, fastsatt av Norges kommunerevisorforbund

Fra kommunen

Lyngdal kommunes eierskapsmelding 2020-2024

Vedtak i kommunestyret relatert til Listerhavnene IKS

Fra selskapet

Innkalling, saksliste og protokoll fra representantskapsmøter 2022-2024 (per juni)

Innkalling, saksliste og protokoll fra styremøter 2022-2024 (per juni)

Selskapsavtale